

平成27年度 事業報告

1. 事業概要

平成26年度の後半からの国内企業の収益改善により、景気回復傾向の余勢を駆って、平成27年度に突入しました。中頃までは、貿易収支の黒字や、企業業績の改善が顕著に推移した感がありましたが、8月後半から中国経済の減速懸念から、世界経済の先行き警戒感や不安が急速に広がりました。その後、テロや原油価格の大幅下落、年明け以降の世界金融市場の混乱等、混沌とした世界情勢が我が国にも反映してきており、長期的な経済成長が望めない状況となっております。

こうしたなか、当センターにおいては、契約金額250,074千円、前年度比約4%増となりました。一方、会員の平均年齢が72.7歳と高年齢化が進む中、会員数は575名と微増傾向を維持しております。

また、一般労働者派遣事業において、平成26年度実績が就業延人員65人日、契約金額339千円であったのに対し、就業延人員1,449人日、契約金額6,245千円と伸展しております。

以下、平成27年度の主な事業運営状況をご報告いたします。

平成27年度の実績

	平成27年度	平成26年度	比較
補助金収入	24,151千円	24,809千円	△658千円
会員数合計	575人	567人	8人
入会数－退会数	94-86人	90-87人	－
平均年齢	72.7才	72.2才	0.5才
就業延人員	56,003人日	55,417人日	586人日
就業率	85.6%	85.9%	△0.3%
受注件数※	4,022件	4,040件	△18件
受託件数※	5,251件	5,231件	20件
契約金額合計	250,074千円	240,570千円	9,504千円
※配分金収入	212,484千円	205,936千円	6,548千円
※材料費収入	13,461千円	11,315千円	2,147千円
※事務費収入	24,128千円	23,319千円	809千円
公民比	28：72	29：71	－
事故（保険適用）	傷害3件、物損1件	傷害2件、物損5件	傷害1件、物損△4件

※ 受注件数と受託件数・・・例えば1年契約作業の場合受注1件で受託数12件として計算します。

配分金、材料費、事務費・・・千円未満切り捨てでの表記のため、合計と合致いたしません。

2. 事業実施状況

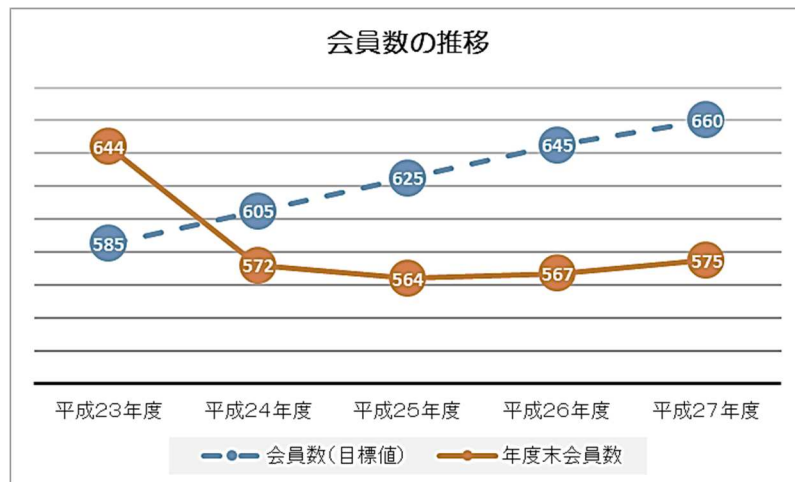
(1) 会員の増加対策

前年比8人増と前年度に続き微増となりました。法律改正による定年延長の影響で、65歳以下の入会者が減少する傾向にあるなか、加齢や健康状態の変化による退会者が増加しておりますが、入会説明会の企画・運営をセミナー班に委託し、就業機会の提供のみならず、親睦会活動も含めたセンターの魅力を発信し、同世代の目線による説明会の実施に努めました。

また、年2回の全戸ポスティングも実施し、女性限定の説明会を年1回開催（参加11名、入会6名）し、参加者の確保に努めた結果、説明会参加人数108人、入会者94人でした。

(単位：人)

	平成26年度末 会員数	平成27年度 入会員数	平成27年度 退会員数	平成27年度末 会員数
男性	419	65	58	426
女性	148	29	28	149
合計	567	94	86	575



平成年度 (年度)	23	24	25	26	27
中長期計画目標値 (人)	585	605	625	645	660
年度末会員数 (人)	644	572	564	567	575

(2) 新規事業、独自事業による業容拡大

会員数や受託契約高の増加、就業率の向上に繋がる事業展開を念頭に、グリーンリサイクル事業の強化のため、花卉栽培事業の実施に向け検討を重ね、市との協議を開始いたしました。

また、前年度に続き、ホンモロコ養殖事業（休耕地等村おこし同好会）に協力いたしました。

ワンコインサービス事業は、介護予防・日常生活支援総合事業の今後の展開を見据え、「チケットサービス」と改め、「生活サポート」班を編成、平成28年度に開始するはこびとなりました。

新たな就業機会の確保と適正就業を念頭に、一般労働者派遣事業に積極的に取り組み、前年度を大きく上回る結果となりました。

	新規受注件数 (件)	派遣就業実人員 (人)	派遣就業延人員 (人)	契約金額 (円)
平成26年度	1	3	65	339,292
平成27年度	3	33	1,449	6,245,848

(3) 地域活動とボランティア活動の強化

今年度も、ワラビーマラソンの清掃作業に59名が参加しました。

また、地域班を活用し、年12回の定期便を会員の協力により実施、就業会員の募集や安全適正就業に関することを中心に、様々な情報提供や啓発を行うとともに、地域班役員会議、地区会議を開催し、地域活動の強化に努めました。

(4) センターの運営体制の強化と改革

以下の施策を実施し、運営の充実と効率化を図りました。

○ 適正就業・安全就業の徹底と接遇意識の向上

安全・適正就業委員会の指導の下、就業場所の安全パトロール7回実施、月一回の「定期便」で事故情報を周知、新入会員安全・適正就業研修会を8回、安全・適性就業研修会を10回開催する等、安全意識の高揚と啓発に取り組みました。

また、適正就業の一環として顧客や会員同士のトラブル予防のため、接遇講習会をセミナー班の協力のもと、年2回開催しました。

センターを自分たちのものとして考え育てていく、という自主自立の理念に沿って、複数就業の徹底と個人取引の根絶を、全会員に訴えてまいりました。漸く趣旨は浸透しつつありますが、未だ十分とは言えません。会員そのものが高齢化しつつある中、安全確保のためにも、基本中の基本のルールとして、引き続き趣旨の徹底を図ります。

○ 親睦会活動の強化

会員相互の交流や仲間づくりが、働く喜びと社会参加、会員の健康維持に極めて重要な要素であり、地域社会に貢献する原動力となるととらえ、会員親睦会と連携を図りました。

○ 事務局運営方法の改善と改革

組織体制を見直し、指示・命令システムの改善と職員の就労意欲を向上するため部署制の導入と、福利厚生向上を図りました。また、役職員の資質向上・意見交換のため以下の会議等に参加し、業務運営・組織体制の強化に努めました。

・ 高齢者活躍人材育成事業等説明会	1名出席（職員）	主催：県シ連
・ 第1回新地域支援ネット会議	1名出席（職員）	市内関連団体
・ 総会管理システム研修会	全職員	主催：N R I
・ 第2回新地域支援ネット会議	1名出席（職員）	市内関連団体
・ 第1回四街道市たすけあい連絡会	2名出席（職員）	市内関連団体
・ 定時総会	2名出席（役員・職員）	主催：全シ協
・ 定時総会	2名出席（役員・職員）	主催：県シ連
・ 安全適正就業推進員研修会	1名出席（職員）	主催：県シ連
・ 平成27年度「福祉・家事援助 サービス担当者会議	1名出席（職員）	主催：全シ協
・ 第3回新地域支援ネット会議	1名出席（職員）	市内関連団体
・ 介護予防総合事業移行 第3回市町村セミナー	1名出席（職員）	主催：千葉県
・ 新任事務局長会議	1名出席（職員）	主催：全シ協
・ 第2回四街道市たすけあい連絡会	1名出席（職員）	市内関連団体
・ 派遣元責任者講習会	1名出席（職員）	主催：全シ協
・ 次期派遣システム研修会	1名出席（職員）	主催：県シ連
・ 第1回業務担当職員研修会	1名出席（職員）	主催：県シ連
・ 第3回四街道市たすけあい連絡会	2名出席（職員）	市内関連団体
・ 第1回事務局長会議	1名出席（職員）	主催：県シ連
・ 第1回印旛地域グループ協議会	2名出席（役員・職員）	主催：印西市SC
・ 経験交流大会	1名出席（役員）	主催：山武市SC
・ 新任理事長研修会	1名出席（役員）	主催：全シ協
・ 中堅職員研修会	1名出席（職員）	主催：全シ協
・ 経理事務担当職員研修会	2名出席（職員）	主催：県シ連
・ 第4回四街道市たすけあい連絡会	2名出席（職員）	市内関連団体
・ 平成27年度社会保障・税番号 制度に関する研修会	3名出席（職員）	主催：県シ連
・ 職業紹介責任者講習会	1名出席（職員）	主催：全シ協
・ 第2回業務担当職員研修会	1名出席（職員）	主催：県シ連
・ 新総合支援事業研修	2名出席（職員）	主催：流山SC
・ 経理事務担当職員研修会	2名出席（職員）	主催：県シ連
・ 第2回事務局長会議	1名出席（職員）	主催：県シ連
・ 関東ブロック役員・職員研修会	2名出席（役員・職員）	主催：関ブロ
・ 第2回印旛地域グループ協議会	2名出席（職員）	主催：印西市SC
・ 就業開拓事例研究会	2名出席（役員・職員）	主催：県シ連
・ 会長・理事長会議	2名出席（役員）	主催：県シ連
・ 第5回四街道市たすけあい連絡会	2名出席（職員）	市内関連団体
・ 派遣事業運営協議会	2名出席（職員）	主催：県シ連
・ 第6回四街道市たすけあい連絡会	2名出席（職員）	市内関連団体

(5) 講習会の開催

○ 後継者育成のための講習会を実施しました。

・草刈り講習会	年1回	参加人数	31人
・チェーンソー講習会	年1回	参加人数	23人
・派遣接遇講習会	年1回	参加人数	10人
・植木の手入れ講習会	年1回	参加人数	29人
・草取り講習会	年1回	参加人数	13人

○ 高齢者を対象に市民向け講習会を実施いたしました。

・熱中症講習会	年1回	参加人数	32人
・応急手当普通救命講習会	年1回	参加人数	9人
・襖の張替え講習会	年1回	参加人数	8人
・接遇講習会	年1回	参加人数	38人

3. 会議等の開催

(1) 総会

会議の名称	開催日	内 容
定時総会	6月11日	1. 平成26年度事業報告 2. 平成26年度貸借対照表及び計算書類等の承認の件 3. 理事の選任の件 4. 監事の選任の件 5. 配分金規程の一部変更の件 6. 平成27年度事業計画 7. 平成27年度収支予算

(2) 理事会

会議の名称	開催日	内 容
第1回理事会	4月21日	1. 新入(退)会員の承認について 2. 定時総会について 3. 事務局の組織と業務分掌について 4. 事務局長選任について 5. 地域外就業について
第2回理事会	5月19日	1. 新入(退)会員の承認について 2. 平成27年度「定時総会」について 3. 熱中症見舞金制度加入について

第3回理事会	6月2日	1. 平成27年度「定時総会」について 2. 大型店の就業について
第1回臨時理事会	6月11日	1. 会長、副会長、常務理事の選任について
第2回臨時理事会	6月23日	1. 新入（退）会員の承認について 2. 各種委員会の役員構成及び委員について 3. 夏季勤務体制の変更について
第4回理事会	7月14日	1. 新入（退）会員の承認について 2. 保険加入について 3. 30周年記念行事について 4. 会費の猶予、免除について
第5回理事会	9月15日	1. 新入（退）会員の承認について 2. 30周年記念行事について 3. 保険加入について 4. 会費の猶予、免除について 5. 産業まつり参加について 6. 新規事業について 7. 夜間、休日緊急連絡用携帯電話について
第6回理事会	10月20日	1. 新入（退）会員の承認について 2. 30周年記念行事について 3. 産業まつり参加について 4. 夜間、休日緊急連絡用携帯電話について
第7回理事会	11月17日	1. 新入（退）会員の承認について 2. 補正予算について 3. 30周年記念行事について 4. 平成27年度後期計画について 5. 平成28年度総会日程について
第8回理事会	12月15日	1. 新入（退）会員の承認について 2. 平成28年度事業計画について 3. 30周年記念行事について 4. 特定個人情報事務取扱規程について 5. 地区会議について 6. 管理系面談について
第9回理事会	2月16日	1. 新入（退）会員の承認について 2. 平成28年度事業計画及び収支予算計画について 3. 職員福利厚生に関する要領について 4. 後期面談役員予定表について

第10回理事会	3月15日	1. 新入（退）会員の承認について 2. 平成27年度補正予算について 3. 入会申込書兼会員票の書式変更について 4. 保険の加入について 5. 生活サポート事業について 6. マイナンバー収集について
---------	-------	---

(3) 監査・検査等

名 称	開催日	内 容
会計監査	5月7日	平成26年度決算監査
上半期内部監査	11月19日	1. 平成27年度上半期の貸借対照表について 2. 平成27年度9月末における未収金額について 3. 作業開始、終了後の客先との現状確認、出来映え確認及び写真撮影について 4. 全戸配布の実施について 5. 職群班の活動状況について 6. グリーン・リサイクル事業について 7. 中長期計画の進捗状況について

(4) その他の会議

三役・委員長会議	年	12回開催	
事業推進委員会	年	4回開催	
普及啓発委員会	年	1回開催	
広報編集グループ	年	4回開催	
ウェブサイト運営グループ	年	3回開催	
安全・適正就業委員会	年	8回開催	
女性会員活動推進委員会	年	2回開催	
地域班役員会議	年	1回開催	
地区会議	年	7回開催（各地区年1回）	
職群班長・委員長会議	年	1回開催	
職群会議	年	1～3回（各職群ごと）	
新規事業検討委員会	年	1回開催	
アンテナショップ検討委員会	年	7回開催	
ワンコインサービス検討委員会	年	3回開催	
創立30周年記念事業	実行委員会	年	1回
	表彰小委員会	年	2回
	式典小委員会	年	3回
	事業小委員会	年	2回
	記念誌小委員会	年	2回